

## HARMONOGRAM SZKOLEŃ

<b>SZKOLENIE</b>	Pakiet "startowy". Niezbędne uchwały, które powinna podjąć każda nowopowstała organizacja	
	<b>SZCZECIN</b>	<b>KOSZALIN</b>
<b>TERMIN</b>	22.03.2013 r. godz. 11.00 – 15.00	11.04.2013 r. godz. 11.00 – 15.00
<b>MIEJSCE</b>	Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie, Korsarzy 34, sala Anny Jagiellonki	Delegatura Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, ul. Władysława Andersa 34, sala nr 160.
<b>BENEFICJENCI SZKOLENIA</b>	<p><u>Przedstawiciele NGO z terenu:</u>                      Miasta Szczecin                      Miasta Świnoujście                      Powiatu gryfickiego                      Powiatu gyfińskiego                      Powiatu goleniowskiego                      Powiatu pyrzyckiego                      Powiatu stargardzkiego                      Powiatu kamieńskiego                      Powiatu polickiego                      Powiatu choszczeńskiego                      Powiatu myśliborskiego</p>	<p><u>Przedstawiciele NGO z terenu:</u>                      Miasta Koszalin                      Powiatu białogardzkiego                      Powiatu drawskiego                      Powiatu kołobrzecznego                      Powiatu koszalińskiego                      Powiatu szczecineckiego                      Powiatu świdwińskiego                      Powiatu sławieńskiego                      Powiatu łobeskiego                      Powiatu wałeckiego</p>
<b>ZAKRES</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zagadnienia ogólne:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- działalność odpłatna/nieodpłatna,</li> <li>- delegacje, wykorzystanie pojazdów prywatnych do celów służbowych,</li> <li>- ochrona danych osobowych,</li> <li>- przeciwdziałanie "praniu pieniędzy".</li> </ul> </li> <li>2. Sprawozdawczość organizacji pozarządowych:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- jakie sprawozdania i komu należy przygotować,</li> <li>- terminy składania sprawozdań,</li> <li>- sprawozdanie finansowe.</li> </ul> </li> <li>3. Zarządzanie finansami organizacji:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- polityka rachunkowości (niezbędne elementy i zasady), rok obrotowy,</li> <li>- plan kont,</li> <li>- ewidencja środków trwałych,</li> <li>- prowadzenie kasy w organizacji.</li> </ul> </li> </ol>	