

1. Identyfikator podatkowy NIP	2. Numer dokumentu	3. Status
NIP-2 ZGŁOSZENIE IDENTYFIKACYJNE / ZGŁOSZENIE AKTUALIZACYJNE ¹⁾ OSOBY PRAWNEJ LUB JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ NIEMAJĄCEJ OSOBOWOŚCI PRAWNEJ, BĘDĄCEJ PODATNIKIEM LUB PŁATNIKIEM		
Formularz przeznaczony dla osób prawnych lub jednostek organizacyjnych niemających osobowości prawnej, będących podatnikiem lub płatnikiem podatków, lub płatnikiem składek na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne.		
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz.U. z 2004 r. Nr 269, poz.2681, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.	
Termin składania:	Zgodnie z art.6, 7 i 9 ustawy.	
Miejsce składania:	Zgłoszenie składa się do naczelnika urzędu skarbowego właściwego w rozumieniu art.4 ustawy.	

A. CEL I MIEJSCE ZŁOŻENIA ZGŁOSZENIA

W poz.4 należy zaznaczyć właściwy kwadrat: kwadrat nr 1 - gdy formularz jest składany jako zgłoszenie identyfikacyjne w celu nadania NIP, kwadrat nr 2 - gdy formularz jest składany jako zgłoszenie aktualizacyjne, a kwadrat nr 3 - gdy formularz jest składany jako zgłoszenie aktualizacyjne, ale w związku z przejściem NIP na następcę prawnego, o czym mowa w art.12 ust.1 i 1a ustawy. Zgłoszenie aktualizacyjne (kwadraty nr 2 i nr 3) jest składane w przypadku zmiany danych objętych zgłoszeniem, tzn. zmiany danych składającego lub zmiany naczelnika urzędu skarbowego właściwego w sprawach ewidencji, lub zaistnienia nowych okoliczności. W zgłoszeniu aktualizacyjnym wystarczy wypełnić część A, B.1, B.3, D i E oraz inne części i pozycje gdy nastąpiła zmiana danych.

W imieniu podatkowej grupy kapitałowej zgłoszenia dokonuje wskazana w umowie spółka reprezentująca grupę.

Zgłoszenie należy wypełnić w sposób kompletny. Wszystkie nazwy należy podać w dokładnym brzmieniu.

4. Przeznaczenie formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ 1. zgłoszenie identyfikacyjne ☐ 2. zgłoszenie aktualizacyjne ☐ 3. zgłoszenie aktualizacyjne związane z przejściem NIP na następcę prawnego

5. Naczelnik urzędu skarbowego, do którego jest adresowane zgłoszenie**6. Nastąpiła zmiana właściwości naczelnika urzędu skarbowego - wypełniać tylko w przypadku zgłoszenia aktualizacyjnego (zaznaczyć właściwy kwadrat):**

☐ 1. nie ☐ 2. tak

7. Poprzednio właściwy naczelnik urzędu skarbowego (wypełnić tylko w przypadku zaznaczenia w poz.6 kwadratu nr 2)**B. DANE SKŁADAJĄCEGO**

Jeżeli składający zgłasza zmianę nazwy, REGON lub danych o rejestracji (część B.2) – zaznaczyć właściwy kwadrat (poz.9, 12, 17).

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE**8. Nazwa pełna****9. Zmiana w poz.8**☐**10. Nazwa skrócona**

B.5. DATY DOTYCZĄCE PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI ORAZ JEJ ZAKOŃCZENIA**31. Rodzaj daty** (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- | | |
|--|--|
| ☐ 1. rozpoczęcie działalności | ☐ 2. zawieszenie działalności |
| ☐ 3. wznowienie działalności | ☐ 4. ustanie bytu prawnego |

32. Data (dzień - miesiąc - rok)

_____._____._____

B.6. FORMA ORGANIZACYJNO-PRAWNA

Do zgłoszenia identyfikacyjnego należy dołączyć: w przypadku jednostki macierzystej (w poz.33 kwadrat nr 1) - informacje o wszystkich wyodrębnionych jednostkach wewnętrznych podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu (**formularz NIP-2/A**), a w przypadku podatkowej grupy kapitałowej (w poz.33 kwadrat nr 4) - informacje o wszystkich spółkach tworzących grupę (**formularz NIP-D**). Natomiast do zgłoszenia aktualizacyjnego dołącza się informacje (**formularz NIP-2/A** lub **NIP-D**) stosownie do okoliczności i zmian. Wyodrębniona jednostka wewnętrzna (w poz.33 kwadrat nr 2) zaznacza w poz.35 kwadrat nr 45 (kod 99).

33. Forma organizacyjna (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- | | | | |
|--|---|--|--|
| ☐ 1. podmiot mający wyodrębnione jednostki wewnętrzne podlegające obowiązkowi ewidencyjnemu - jednostka macierzysta | ☐ 2. wyodrębniona jednostka wewnętrzna podlegająca obowiązkowi ewidencyjnemu | ☐ 3. podmiot niebędący wyodrębnioną jednostką wewnętrzną i niemający takich jednostek | ☐ 4. podatkowa grupa kapitałowa |
|--|---|--|--|

34. Podstawowa forma prawna (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- | | |
|--|--|
| ☐ 1. osoba prawna | ☐ 2. jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej |
|--|--|

35. Szczególna forma prawna - według §8 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 lipca 1999 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji rejestru podmiotów gospodarki narodowej, w tym wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń, oraz szczegółowych warunków i trybu współdziałania służb statystyki publicznej z innymi organami prowadzącymi urzędowe rejestry i systemy informacyjne administracji publicznej - Dz.U. Nr 69, poz.763, z późn. zm. (zaznaczyć w

B.8. INFORMACJA O NUMERACH IDENTYFIKACYJNYCH UZYSKANYCH W INNYCH KRAJACH

Należy wypełnić tylko wówczas, gdy składający uzyskał numery służące identyfikacji dla celów podatkowych lub ubezpieczeń społecznych w innych krajach. W przypadku braku miejsca na wpisanie dalszych informacji należy sporządzić listę tych informacji z zaznaczeniem powodu zgłoszenia informacji o każdym numerze identyfikacyjnym.

40. Kraj	41. Numer	42. Powód zgłoszenia (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. numer aktualny ☐ 2. numer nieaktualny
----------	-----------	--

B.9. RACHUNKI ZWIĄZANE Z PROWADZONĄ DZIAŁALNOŚCIĄ GOSPODARCZĄ

Kraj siedziby banku (oddziału) należy podać, gdy rachunek jest prowadzony za granicą.

B.9.1. RACHUNEK DO ZWROTU PODATKU LUB NADPŁATY

43. Kraj siedziby banku (oddziału)	44. Pełna nazwa banku (oddziału) / SKOK
45. Posiadacz rachunku	
46. Pełny numer rachunku	
W przypadku gdy następuje zmiana rachunku do zwrotu podatku lub nadpłaty, należy w poz.47 podać numer rachunku poprzednio wskazanego do zwrotów.	
47. Numer rachunku poprzednio wskazanego do zwrotu	

B.9.2. RACHUNKI ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ (z wyjątkiem rachunku wskazanego do zwrotu podatku lub nadpłaty w poz.43-46 części B.9.1) W przypadku braku miejsca na wpisanie dalszych rachunków należy wypełnić formularz NIP-B.

48. Kraj siedziby banku (oddziału)	49. Pełna nazwa banku (oddziału) / SKOK
50. Posiadacz rachunku	
51. Pełny numer rachunku	52. Likwidacja rachunku ☐

B.10. INFORMACJA O DOKUMENTACJI RACHUNKOWEJ

53. Rodzaj prowadzonej dokumentacji rachunkowej (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. księgi rachunkowe ☐ 2. podatkowa księga przychodów i rozchodów ☐ 3. inne ewidencje ☐ 4. nie jest prowadzona			
54. Prowadzenie dokumentacji rachunkowej (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. w biurze rachunkowym lub przez inny podmiot ☐ 2. we własnym zakresie			

B.10.1. BIURO RACHUNKOWE (lub inny podmiot prowadzący dokumentację rachunkową w imieniu składającego)

Należy wypełnić tylko wówczas, gdy w poz.54 jest zaznaczony kwadrat nr 1.

* - dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną

** - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną

55. Identyfikator podatkowy NIP	56. Nazwa pełna * / Nazwisko i imię **
---------------------------------	--

B.10.2. ADRES MIEJSCA PRZECHOWYWANIA DOKUMENTACJI RACHUNKOWEJ

57. Kraj	58. Województwo	59. Powiat	
60. Gmina	61. Ulica	62. Nr domu	63. Nr lokalu
64. Miejscowość	65. Kod pocztowy	66. Poczta	

B.11. ADRESY MIEJSC PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI

W zgłoszeniu identyfikacyjnym należy podać adresy wszystkich miejsc prowadzenia działalności (również hurtowni, magazynów, składów), a w zgłoszeniu aktualizacyjnym stosownie do okoliczności i zmian. W przypadku braku miejsca na wpisanie dalszych adresów należy wypełnić formularz NIP-C lub sporządzić listę adresów tych miejsc z zaznaczeniem powodu zgłoszenia każdego adresu. W przypadku adresu nietypowego (np. sklep w przejściu podziemnym, działalność na terenie całego kraju) dane adresowe należy podać z możliwą dokładnością.

1	67. Powód zgłoszenia adresu (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. prowadzenie działalności pod tym adresem ☐ 2. zakończenie działalności pod tym adresem		
68. Kraj	69. Województwo	70. Powiat	
71. Gmina	72. Ulica	73. Nr domu	74. Nr lokalu
75. Miejscowość	76. Kod pocztowy	77. Poczta	
78. Określenie opisowe adresu nietypowego			

2	79. Powód zgłoszenia adresu (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. prowadzenie działalności pod tym adresem ☐ 2. zakończenie działalności pod tym adresem				
80. Kraj		81. Województwo		82. Powiat	
83. Gmina		84. Ulica		85. Nr domu	86. Nr lokalu
87. Miejscowość			88. Kod pocztowy	89. Poczta	
90. Określenie opisowe adresu nietypowego					

C. DANE IDENTYFIKACYJNE JEDNOSTKI MACIERZYSTEJ I ADRES JEJ SIEDZIBY

Wypełniają tylko wyodrębnione jednostki wewnętrzne (zaznaczony w poz.33 kwadrat nr 2).

91. Nazwa pełna					
92. Identyfikator podatkowy NIP			93. Nazwa skrócona		
94. Kraj		95. Województwo		96. Powiat	
97. Gmina		98. Ulica		99. Nr domu	100. Nr lokalu
101. Miejscowość			102. Kod pocztowy	103. Poczta	

D. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH**D.1. DOŁĄCZONE FORMULARZE**

W każdej pozycji należy podać liczbę dołączonych formularzy.

104. NIP-2/A	105. NIP-D	106. Lista, o której mowa w części B.8.	107. NIP-B	108. NIP-C lub lista, o której mowa w części B.11
--------------	------------	---	------------	---

D.2. DOŁĄCZONE DOKUMENTY ALBO ICH UWIERZYTELNIONE LUB POŚWIADCZONE URZĘDOWO KOPIE

W zależności od okoliczności do zgłoszenia należy dołączyć pełnomocnictwo albo postanowienie sądu o ustanowieniu kuratora (art.5 ust.4a i art.9 ust.6 pkt 1 ustawy).

109. Dołączone dokumenty (zaznaczyć właściwy kwadrat): ☐ 1. pełnomocnictwo ☐ 2. postanowienie sądu o ustanowieniu kuratora	
---	--

E. DANE I PODPISY OSÓB REPREZENTUJĄCYCH SKŁADAJĄCEGO (spośród uprawnionych do reprezentowania składającego)

W poz.114 i 118 należy wskazać funkcję osoby uprawnionej do reprezentowania składającego, wynikającą ze sposobu reprezentacji, np. dyrektor, członek zarządu, wspólnik, prokurent, pełnomocnik, kurator sądowy, syndyk.

110. Pieczęć składającego		111. Data wypełnienia formularza (dzień - miesiąc - rok) _____	
1	112. Imię	113. Nazwisko	114. Podpis i pieczęć osoby reprezentującej składającego
	115. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) _____		
2	116. Imię	117. Nazwisko	118. Podpis i pieczęć osoby reprezentującej składającego
	119. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) _____		

F. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO

120. Uwagi urzędu skarbowego			
121. Identyfikator przyjmującego formularz		122. Podpis przyjmującego formularz	
123. Data rejestracji w systemie (dzień - miesiąc - rok) _____	124. Identyfikator rejestrującego formularz w systemie	125. Podpis rejestrującego formularz w systemie	

Pouczenie

Za wykroczenia skarbowe dotyczące obowiązków ewidencyjnych, o których mowa w art.81 Kodeksu karnego skarbowego, grozi sankcja karna.